

Boligorganisationen
LBF-nr.: 390

Afdeling
LBF-nr.: 21

Tilsynsførende kommune
Kommune nr. 370

BoligNæstved
Kindhestegade 12, 1.
4700 Næstved

Afdeling 021 Green Way/Firkløver
Skovburren 107 - 110 og 155 - 157
4700 Næstved

Næstved Kommune
Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55 75 06 00
E-mail: info@bolignaestved.dk
CVR-nr.: 65 96 99 12

Telefon: 55 88 55 88

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		5.225	68	1	68
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		5.225	68		68
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	2.738	40		
	3	2.488	28		
	4	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			-	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		5.225	68,0		68,0

Matrikel nr. og tekst:	7 ga, Holsted by, Herlufsholm, Del af 7B
BBR-ejendomsnr.:	27477, 28548

Remoedokamentid: 0000-0000-0000-0000-0000

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	68	5.225	01-05-1995 og 01-01-2004	01-05-1995 og 01-01-2004
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	32	2.582		
Boliger i tæt / lav byggeri	36	2.643		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask i de enkelte boliger	Ja
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	1.011,00
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2024
Forhøjelse pr. m² i kr.	55,00
Forhøjelse i %	5,79
Forhøjelse på årsbasis	289.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		UDGIFTER Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	2.714.606	2.666.000	2.695.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	128.352	187.000	199.000
109		Renovation	234.016	233.000	233.000
110		Forsikringer	76.948	75.000	81.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	60.277	84.000	63.000
		3. Målerpasning m.v.	0	20.000	24.000
			60.277	104.000	87.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	265.200	265.000	279.000
		2. Dispositionsfond	44.948	45.000	48.000
		3. Arbejdskapital	12.716	13.000	13.000
		4. Vand- og varmeregnskab	0	0	8.000
			322.864	323.000	348.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	822.457	922.000	948.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	491.642	514.000	546.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	342.113	40.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.266.015	889.000	1.102.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.041.825	-889.000	-1.102.000
			224.190	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	15.813	40.000	0
		2. Dækket af henlæggelser	-15.813	-40.000	0
			0	0	0
119	*	Diverse udgifter	27.020	40.000	42.000
119.9		Variable udgifter i alt	1.084.964	594.000	638.000

Resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.110.000	1.110.000	1.136.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	35.000	35.000	0
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	20.000	20.000	0
124.8		Henlæggelser i alt	1.165.000	1.165.000	1.136.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.787.027	5.347.000	5.417.000
		Ekstraordinære udgifter			
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	18.674	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-18.674	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
131		Andre renter:			
		2. Kursregulering ovf. til konto 401	70.069	0	0
		3. Diverse renter	734	0	0
			<u>70.803</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år	0	0	19.000
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>19.000</u>
134	*	Korrektion tidligere år	21	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	70.824	0	19.000
139		Udgifter i alt	5.857.851	5.347.000	5.436.000

Remedial work completed: 6 NOV 83 0900 DZTNO DZTNO DZTNO DZTNO DZTNO

Resultatopgørelse			ej revideret	ej revideret	
Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
		INDTÆGTER			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	5.283.732	5.283.000	5.436.000
			5.283.732	5.283.000	5.436.000
202	*	Renter	75.839	26.000	0
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra samlet resultat	38.000	38.000	0
			38.000	38.000	0
203.9		Samlede ordinære indtægter	5.397.571	5.347.000	5.436.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	2.630	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	2.630	0	0
209		Indtægter i alt	5.400.202	5.347.000	5.436.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	457.649	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	5.857.851	5.347.000	5.436.000

Årsregnskab 2024 - Bolignæstved - Afdeling 021 Green Way/Firkløver

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum <i>Grundværdi pr. 1/10-2024 21.514.000</i>	59.139.463	59.139.463
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	11.272.611	11.145.933
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	70.412.074	70.285.396
304.9		Anlægsaktiver i alt	70.412.074	70.285.396
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme	4.544	25.280
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	504.513	551.629
		4. Fraflytninger <i>heraf til inkasso kr. 12.481</i>	16.798	48.015
		6. Andre debitorer	0	9.768
		7. Forudbetalte udgifter	0	1.875
			525.855	636.567
307	*	Likvide beholdninger: 3. Tilgode hos boligorganisationen	1.711.579	2.307.694
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.237.435	2.944.261
310		Aktiver i alt	72.649.509	73.229.658

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.110.000	971.756
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	345.648	326.461
405	*	Tab ved fraflytning	91.879	90.553
406.9		Henlæggelser i alt	1.547.528	1.388.769
407	*	Opsamlet resultat +/-	-573.058	-77.408
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	974.470	1.311.361
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	10.700.518	11.921.465
		Nykredit	12.951.443	13.668.477
		Landsbyggefonden	3.397.270	3.397.270
			<u>27.049.231</u>	<u>28.987.211</u>
409		Beboerindskud	1.183.034	1.183.034
411		Afskrivningskonto for ejendommen	42.179.810	40.115.151
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	70.412.074	70.285.396
414		Andre beboerindskud:		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>77.680</u>	<u>71.408</u>
			77.680	71.408
417		Langfristet gæld i alt	70.489.754	70.356.804
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	647.110	747.970
421	*	Skyldige omkostninger	513.642	752.313
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	24.533	61.209
426		Kortfristet gæld i alt	1.185.285	1.561.492
430		Passiver i alt	72.649.509	73.229.658

Faste noter til resultatopgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.220.947	1.244.000	1.245.000
101.2	Prioritetsrenter	-61.067	0	0
101.3	Administrationsbidrag	84.513	0	0
102.3	- Ydelsesstøtte fra staten	316.137	260.000	280.000
	Prioritering ved indekslån:			
101.1	Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	843.711	1.432.000	1.470.000
101.2	Prioritetsrenter	555.410	0	0
101.3	Administrationsbidrag	26.583	0	0
104.2	- Rentebidrag	-271.628	-270.000	-300.000
	Nettokapitaludgifter i alt	2.714.606	2.666.000	2.695.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
1.1	Administrationsbidrag			
68,00	lejemålsenheder á kr. 3.900	265.200	265.000	279.000
1.2	Dispositionsfond			
68,00	lejemålsenheder á kr. 661	44.948	45.000	48.000
1.3	Arbejdskapital			
68,00	lejemålsenheder á kr. 187	12.716	13.000	13.000
1.4	Vand- og varmeregnskaber			
0,00	stk. á kr. 75	0	0	8.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	322.864	323.000	348.000
114	Renholdelse			
1.	Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	394.440	420.000	445.000
2.	Trappevask inkl. rengøringsmidler	57.767	56.000	60.000
3.	Drift af ejendomskontor	39.434	38.000	41.000
	Renholdelse i alt	491.642	514.000	546.000

Faste noter til resultatoppgørelse

ej revideret

ej revideret

Konto	Notespecifikation	Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	1.528	40.000	50.000
	2. Bygning, klimaskærm	337.863	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	2.723	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	342.113	40.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	91.750	87.500	140.634
	2. Bygning, klimaskærm	654.526	360.500	319.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	202.346	171.000	304.300
	5. Bygning, tekniske installationer	271.213	210.000	229.800
	6. Materiel	46.180	60.000	108.266
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.266.015	889.000	1.102.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	11.261	11.000	12.000
	2. Beboeraktiviteter	13.640	12.000	13.000
	3. Diverse	1.600	15.000	15.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	518	2.000	2.000
	Diverse udgifter i alt	27.020	40.000	42.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Reg. AUB & VEU 2023	21	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	21	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	5.770	26.000	0
	2. Kursgevinst	70.069	0	0
	Renter i alt	75.839	26.000	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Pension DK reg. 2023 & afsat praktikplads	192	0	0
	1. Vand F 10 kontor driftscenter	76	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	2.362	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	2.630	0	0

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	4.544	
	Leje inkl. varme i alt	4.544	25.280
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	293.593	
	3. Varmeregnskab	210.920	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	504.513	551.629
306/307	Værdipapirer og likvide beholdninger		
	4. Øvrige beholdninger	1.711.579	
	Værdipapirer og likvide beholdninger i alt	1.711.579	2.307.694

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn. Saldo primo året Henlagt i året (konto 120) Forbrugt i året (konto 116.2) Kursregulering (vedr. konto 306/307)	971.756 1.110.000 -1.041.825 70.069	
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	1.110.000	971.756
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) Saldo primo året Henlagt i året Forbrugt i året (konto 117.2)	326.461 35.000 -15.813	
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	345.648	326.461
405	Tab ved fraflytning Saldo primo året Henlagt i året (konto 123) Forbrugt i året (konto 130.2)	90.553 20.000 -18.674	
	Tab ved fraflytning i alt	91.879	90.553
406.9	Henlæggelser i alt 1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år. 2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	687.170 860.357	
	Saldo ultimo	1.547.528	
407	Resultatkonto Saldo primo Årets underskud (konto 210) Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-77.408 -457.649 -38.000	
	Resultatkonto i alt	-573.058	-77.408
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber Varmeregnskab Vandregnskab	277.140 369.970	
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	647.110	747.970

Faste noter til balance

Konto	Notespecifikation	Indeværende år 2024	Sidste år 2023
421	Skyldige omkostninger		
	1. Negativ ydelsesstøtte LBF	316.137	
	1. Diesel, kørselspenge, afsat læreplads	632	
	1. EI	12.706	
	1. Grundejerforening	1.491	
	2. Afsatte feriepenge	11.187	
	4. Skyldige kreditorer	165.655	
	Afsat vedr. Store Bededag	5.835	
	Skyldige omkostninger i alt	513.642	752.313
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	2.342	
	3. Indskud	22.191	
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	24.533	61.209

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 021 Green Way/Firkløver for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Jack Kennet Sørvin
Formand

Jette Ptak
Medlem

Gina Juanita Kohlhoff
Medlem

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 27. maj 2025

РЕННЭО

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder:

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jette Ptak

Underskriver

Serienummer: 16cd3ae5-f713-442c-aa88-2c64ec799993

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-12 13:01:27 UTC

Mit

Gina Juanita Kohlhoff

Underskriver

Serienummer: f3797d7f-fbce-413b-8bef-966e1007bb5e

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-05-14 19:09:44 UTC



Jack Kenneth Sørvin

Underskriver

Serienummer: f1be6b3d-dc66-4826-a4db-c6999fab5382

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-05-15 07:36:52 UTC

Mit

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Removal of kumartinone from the



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mogens Sandahl

Underskriver

Serienummer: 748a50b5-2e7a-46b1-9707-e14f98cff328

IP: 185.154.xxx.xxx

2025-05-19 10:07:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://www.penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

XI7E66+DNNV906XAMMIZ5QITOXO-9K88Z-8BQHD:ayffuyjzuumrpppazumyph

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Jørgen Rasmussen

Underskriver

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-19 10:48:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.